Inspectierapport

Kinderopvang Villa Vrolijk (BSO)

Noordpoort 8

4695 BX Sint-Maartensdijk

Registratienummer 143860884

Toezichthouder:	GGD Zeeland
In opdracht van gemeente:	Tholen
Datum inspectie:	05-08-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	25-08-2025
Ons kenmerk:	250825 AGou/LT

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 3

Observaties en bevindingen 4

Pedagogisch klimaat 4
Personeel en groepen 6
Accommodatie 8
Ouderrecht 9

Overzicht getoetste inspectie-items 10

Pedagogisch klimaat 10
Personeel en groepen 10
Accommodatie 12
Ouderrecht 12

Gegevens voorziening 13

Opvanggegevens 13
Gegevens houder 13

Gegevens toezicht 13

Gegevens toezichthouder (GGD) 13
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 13
Planning 13

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de beroepskrachten en de houder.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld.

Beschouwing
Conclusie en bevindingen
Bij de volgende hoofdstukken is aan de beoordeelde kwaliteitseisen voldaan:
- personeel en groepen;
- accommodatie;
- ouderrecht.

Aan één van de kwaliteitseisen is niet voldaan.
De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. Het gaat om:
- pedagogisch klimaat: pedagogisch beleid.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod. Aan de kwaliteitseis wordt nu voldaan.

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken
Kinderopvang BSO Villa Vrolijk is een kindercentrum gevestigd in een pand aan de rand van Sint-Maartensdijk. Dit kindercentrum staat sinds 1 juni 2015 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang met 20 kindplaatsen. Er wordt opvang geboden aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar in één basisgroep. Op deze locatie is eveneens een kinderdagopvang van dezelfde houder gevestigd. De buitenschoolse opvang maakt gebruik van de eerste etage en het kinderdagverblijf maakt gebruik van de ruimte op de begane grond.

Onderzoeksgeschiedenis
Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die bij de locatie zijn uitgevoerd. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:
- In 2019 t/m 2021 is tijdens de jaarlijkse onderzoeken gebleken dat de houder aan alle gestelde voorwaarden voldoet.
- In 2022 t/m 2024 is tijdens het jaarlijks onderzoek gebleken dat de houder, na herstelaanbod, aan alle gestelde voorwaarden voldoet.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- pedagogisch beleid.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Dit kindercentrum heeft een organisatiebreed pedagogisch beleidsplan.

Tekortkoming

In het pedagogisch beleid is het beleid en daarbij de werkwijze van dit kindercentrum beschreven. De toezichthouder heeft dit document doorgenomen en geconstateerd dat de praktijk soms afwijkt van dit beleid. In het beleid staat beschreven dat de kinderen van de buitenschoolse opvang in de vakantie naar het kinderdagverblijf kunnen gaan als er maar één kind overblijft. Uit de aanwezigheidsregistratie van de kinderen, de toestemmingsformulieren tweede basisgroep en het interview met de beroepskrachten blijkt dat de kinderen van de buitenschoolse opvang ook naar het kinderdagverblijf gaan wanneer er twee kinderen over zijn.
Hierdoor wordt er niet gewerkt conform het pedagogisch beleid.

Uit de aanwezigheidsregistratie van de kinderen, het interview met de beroepskrachten en het pedagogisch beleidsplan van dit kindercentrum constateert de toezichthouder tevens dat de momenten dat kinderen van de buitenschoolse opvang (4-13 jaar) tijdens schoolvakanties aan het kinderdagverblijf (0-4 jaar) worden toegevoegd incidenteel zijn. Op deze momenten wordt er een gecombineerde groep (0-13 jaar) gevormd.

Het samengaan van de dagopvang en de buitenschoolse opvang is in beginsel niet toegestaan tenzij er sprake is van een gecombineerde groep. Omdat de houder de werkwijze van deze groep vooraf moet overdenken en beschrijven in het pedagogisch beleidsplan, heeft de gecombineerde groep een structureel karakter. De gecombineerde groep is daarmee ingebed in de reguliere bedrijfsvoering van de houder en kan niet incidenteel worden gevormd. De toezichthouder concludeert dat de gecombineerde groep binnen kinderopvang Villa Vrolijk geen structureel karakter heeft doordat deze groep incidenteel wordt gevormd. Ook is de werkwijze met betrekking tot deze groep niet concreet in het pedagogisch beleid is beschreven.

Herstelaanbod

De toezichthouder heeft hiervoor een herstelaanbod gedaan. De houder heeft aangegeven gebruik te willen maken van het herstelaanbod. De houder heeft besloten om geen opvang meer in een gecombineerde groep aan te bieden. Hierdoor hoeft de houder het structurele aanbod met betrekking tot de gecombineerde groep en de werkwijze van deze groep niet in het pedagogisch beleid vast te leggen.

De houder heeft binnen de gestelde termijn een herzien pedagogisch beleid aan de toezichthouder voorgelegd. Hierin zijn geen momenten meer beschreven waarop kinderen van de buitenschoolse opvang aan het kinderdagverblijf worden toegevoegd en er een gecombineerde groep ontstaat. De houder heeft verklaard deze werkwijze toe te passen in de praktijk, hierdoor wordt er gewerkt conform het pedagogisch beleid.

De houder voldoet, na herstelaanbod, aan de onderzochte voorwaarden.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (telefonisch en vanuit Microsoft Teams)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse opvang Villa Vrolijk, versie april 2025 en versie augustus 2025)
- Notulen teamoverleg (21 mei 2025)
- Toestemming tweede basisgroep
- Personeelsrooster
- Aanwezigheidsregistratie kinderen
- Overzicht mentor en kinderen

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Op basis van het pedagogisch beleid, de personeelsroosters, het interview met de beroepskracht en een steekproef in het Personenregister Kinderopvang, concludeert de toezichthouder dat de personen die ingeschreven moeten zijn in het Personenregister Kinderopvang, ook daadwerkelijk staan ingeschreven. Ook zijn zij allen gekoppeld aan de organisatie in het Personenregister Kinderopvang voordat zij gingen werken in dit kindercentrum.

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

Op basis van het interview met de beroepskracht, het pedagogisch beleid en een steekproef vanuit de personeelsroosters en de aanwezigheidsregistratie van de kinderen, concludeert de toezichthouder dat in dit kindercentrum op elke groep voldoende beroepskrachten worden ingezet. Hierbij houdt men rekening met het aantal kinderen en de leeftijd van de kinderen, ook wanneer men bij het uitvoeren van activiteiten de basisgroep verlaat. Het personeel weet wie de achterwacht is die in geval van nood gecontacteerd kan worden indien er volgens de rekenregels maar één beroepskracht aanwezig hoeft te zijn.

Op basis van het interview met de beroepskrachten, het pedagogisch beleid en een steekproef vanuit de personeelsroosters en de aanwezigheidsregistratie van de kinderen, concludeert de toezichthouder dat dit kindercentrum de drie-uursregeling op juiste wijze inzet. Als hier gebruik van wordt gemaakt en er om die reden maar één beroepskracht aanwezig is, is er in ieder geval nog één andere volwassene aanwezig ter ondersteuning.

Op basis van het interview met de beroepskracht concludeert de toezichthouder dat er binnen dit kindercentrum geen beroepskrachten in opleiding, stagiaires en andersgekwalificeerde beroepskrachten worden ingezet.

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

In dit kindercentrum zijn de volgende basisgroepen aanwezig:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen	Openingsdagen en openingstijden
BSO groep	4-13 jaar	20	Schoolweken Maandag t/m vrijdag:7.00-8.30 uur Naschools t/m 18.00 uur Vakantieweken Maandag t/m vrijdag: 7.00-18.00 uur

Binnen dit kindercentrum is geen sprake van kindercentrum-overstijgende opvang gedurende schoolvrije dagen.

Op basis van de getoonde toestemmingsformulieren voor de opvang op de tweede basisgroep concludeert de toezichthouder dat de ouders van kinderen die gebruik maken van een tweede basisgroep hiervoor vooraf schriftelijk toestemming hebben gegeven.

Op basis van het interview met de beroepskracht en het overzicht waarop de kinderen per mentor zijn vastgelegd, concludeert de toezichthouder dat de houder ervoor zorgt dat ieder kind een mentor heeft.

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (telefonisch en vanuit Microsoft Teams)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Pedagogisch beleidsplan (Buitenschoolse opvang Villa Vrolijk, versie april 2025 en versie augustus 2025)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Toestemmingsformulier (Opvang tweede basisgroep)
- Presentielijst (Week 30, 31 en 32)
- Personeelsrooster (Week 30, 31 en 32)
- Overzicht mentoren en kinderen

Accommodatie

In het hoofdstuk 'Accommodatie' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:
- eisen aan ruimtes.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Eisen aan ruimtes

Op basis van een observatie, het beleid veiligheid en gezondheid en het interview met de beroepskrachten, concludeert de toezichthouder dat zowel de binnen- als de buitenruimtes veilig en toegankelijk zijn en zodanig ingericht dat het aansluit bij de interesses en ontwikkeling van de kinderen.

Op basis van de oppervlaktemeting concludeert de toezichthouder bovendien dat de binnenspeelruimtes groot genoeg zijn voor het aantal kinderen dat men tegelijkertijd opvangt.

Gegevens meting d.d. 5 augustus 2025:

Groep	Max. aantal kinderen	Beschikbare opp.m2	Benodigde opp.m2
BSO 4 - 13 jaar	20	70 m² 4 ruimten, inclusief hal	70 m²

Op basis van een observatie concludeert de toezichthouder dat de buitenspeelruimte groot genoeg is voor het aantal kinderen dat men tegelijkertijd opvangt.

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Oppervlaktemeting d.d. 5 augustus 2025
- Beleidsplan veiligheid & gezondheid Villa Vrolijk, herzien augustus 2024

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- informatie;
- oudercommissie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

Op basis van de website van kinderopvang Villa Vrolijk het interview met de beroepskracht en het aanwezige informatiemateriaal, concludeert de toezichthouder dat de houder ouders voldoende informeert over de gang van zaken in dit kindercentrum.

De houder voldoet aan de onderzochte voorwaarden.

Klachten en geschillen

Dit kindercentrum heeft een klachtenregeling. De toezichthouder heeft dit document bekeken en concludeert dat hierin de juiste informatie is opgenomen.

Daarmee voldoet de houder aan de gestelde voorwaarden.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en)
- Klachtenregeling (kinderopvang Villa Vrolijk)
- Informatiemateriaal voor ouders (aanwezig binnen het kindercentrum)
- Website (Kinderopvang Villa Vrolijk)
- Nieuwsbrief (juni 2025)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.
(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.
(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding, andersgekwalificeerde beroepskrachten en stagiairs

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen op het kindercentrum wordt bepaald op grond van de rekenregels bij het besluit.

Gedurende de buitenschoolse opvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding, stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs of andersgekwalificeerde beroepskrachten.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan op vrije dagen en bij schoolvakanties.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16a en 16 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de inzet van het aantal in te zetten beroepskrachten als bedoeld in art 16 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang ertoe leidt dat in het kindercentrum slechts één beroepskracht aanwezig is, is tevens een volwassene beschikbaar die telefonisch bereikbaar is en die binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit.
De houder van een kindercentrum informeert de bij het kindercentrum werkzame personen over de naam en het telefoonnummer van deze persoon.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Indien de afwijkende inzet van het aantal beroepskrachten, als bedoeld in artikel 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang, ertoe leidt dat slechts één beroepskracht op het kindercentrum wordt ingezet, is ter ondersteuning van deze beroepskracht ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. Gedurende schoolvrije dagen kan kindercentrum-overstijgende opvang op een voorziening voor buitenschoolse opvang plaatsvinden.
De maximale grootte van de basisgroep is 30 kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3, 4, 6 en 7 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt, indien wenselijk, de ontwikkeling van het kind met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders en het kind aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 18 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Accommodatie

Eisen aan ruimtes

De binnen- en buitenruimtes waar kinderen verblijven gedurende de tijd dat zij worden opgevangen, zijn veilig, toegankelijk en passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3,5m² binnenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m² vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum. In het geval een buitenspeelruimte niet aangrenzend is, is deze gelegen in de directe nabijheid van het kindercentrum en voor kinderen toegankelijk en veilig bereikbaar.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 19 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd en voorziet erin dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:
- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kinderopvang Villa Vrolijk
Website	: http://www.villavrolijksintmaartensdijk.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000031821103
Aantal kindplaatsen	: 20

Gegevens houder

Naam houder	: Maatje Adriana van Tiggele - Jasperse
KvK nummer	: 77249674
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Zeeland
Adres	: Postbus 345
Postcode en plaats	: 4460 AS GOES
Telefoonnummer	: 0113-249400
Onderzoek uitgevoerd door	: A. de Gouw

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Tholen
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 4690 AB THOLEN

Planning

Datum inspectie	: 05-08-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 14-08-2025
Zienswijze houder	: 22-08-2025
Vaststelling inspectierapport	: 25-08-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 25-08-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 25-08-2025
Openbaar maken inspectierapport	: 25-08-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.